

Принято на заседании
Педагогического совета
протокол № 1 от 30.08.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «ДШИ» г. Ишима

Я.Б. Габышева

Приказ от 02.09.2020 № 66 од

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом отделе преподавателей
МАУ ДО «Детская школа искусств» города Ишима.

I. Общие положения

1. При наличии в образовательном учреждении более трех преподавателей, работающих по одной специальности, создается методический отдел преподавателей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию детей.
2. Методический отдел является структурным подразделением школы, обеспечивающим учебно-воспитательный процесс и методическое сопровождение по конкретным областям знаний или учебных предметов.
3. Целью создания и деятельности отдела является качественная реализация образовательных потребностей и предоставление услуг в сфере культуры и искусства.
4. В своей деятельности отдел руководствуется Уставом школы, нормативно-правовыми документами и локальными актами школы, настоящим положением.
5. Руководитель отдела назначается приказом директора школы и подчиняется в своей деятельности заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
6. Деятельность отдела подчинена педагогическому совету.
7. Отделом определяются виды и направления деятельности.

II. Основные задачи

1. Выявление наиболее одаренных и способных детей.
2. Создание условий для развития индивидуальных способностей в области художественно-эстетического образования.
3. Формирование потребности к саморазвитию и самообучению.
4. Создание условий для развития личности, профессионального самоопределения и творческого труда детей и подростков.

III. Структура отделения

1. Отдел объединяет преподавателей одной предметной области.
2. Деятельность заведующего отделом регламентируется должностной инструкцией.

3. Заседания отдела проводятся по плану, являющемуся составной частью общего плана, но не реже 1 раза в четверть.
4. Заседания отдела считается состоявшимся в случае присутствия не менее двух третей состава. Все решения отдела носят рекомендательный характер. В случае несогласия с решением отдела директор вправе приостановить его действие и вынести на педсовет для принятия окончательного решения.

IV. Направления деятельности

1. Обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства.
2. Обеспечение образовательных услуг в объеме, предусмотренном программно-методическим обеспечением образовательного процесса школы с выдачей учащимся свидетельства об окончании школы.

V. Функции

1. Отдел осуществляет учебно-воспитательный процесс в соответствии с уровнем программ начального образования в сфере искусств и общего эстетического воспитания.
2. Преподаватели отделения занимаются:
 - разработкой и экспертизой соответствующих учебных программ, образовательных технологий и методик.
 - интеграцией новых учебных программ в целостный учебный план школы.
 - обсуждением, рецензированием.
 - анализом хода и результатов деятельности.
 - разработкой и коррекцией стратегических документов школы в пределах своей компетенции.
 - организацией различных творческих конкурсов, олимпиад, интеллектуальных марафонов;
 - установлением и развитием творческих связей и контактов с аналогичными подразделениями в других школах;
 - организацией культурно-просветительской и концертной деятельности.

VI. Права

Преподаватели отдела имеют право:

- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания;
- разрабатывать и реализовывать образовательные программы;
- разрабатывать план работы отдела;
- принимать участие в разработке оперативного учебного плана школы, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- разрабатывать и вносить предложения по системе оценок, форме, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся.

VII. Ответственность

Преподаватели отдела несут ответственность:

- за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции.
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ.
- за качество дополнительных образовательных услуг.
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

VIII. Организация работы

1. Планы работы отдела рассматриваются и принимаются на педагогическом совете школы и утверждаются директором школы.
2. Деятельность отдела регламентируется следующими документами:
 - план и отчет работы за учебный год.
 - индивидуальный план-отчет педагога.
 - журнал контроля учебных занятий.
3. Работа отдела по направлениям проводится по плану, составленному на год, и утвержденному директором.
4. В план работы отдела в течение учебного года могут быть внесены коррективы.

IX. Оценка деятельности

1. Соотношения реальных результатов с поставленными целями.
2. Эффективность деятельности – отношение достигнутых результатов к затратам времени, усилий других ресурсов.
3. Мотивация школьного самочувствия учащихся.